

ภาควิชาสถาปัตยกรรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร	แบบบันทึกรายงานผลการตรวจเอกสารวิทยานิพนธ์ ภาคการศึกษา ปีการศึกษา
รายวิชา 261 209 วิทยานิพนธ์	วันที่
เรียน กรรมการควบคุมและตรวจตัดสินวิทยานิพนธ์ / หัวหน้าภาควิชาสถาปัตยกรรม ข้าพเจ้า (นาย, นางสาว) ขอเสนอเอกสารวิทยานิพนธ์โครงการ ประจำภาคการศึกษา ปีการศึกษา มาเพื่อโปรดพิจารณาตรวจสอบและลงนาม <p style="text-align: center;">จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา</p> <p style="text-align: right;">ลงนาม</p> <p style="text-align: right;">(.....)</p>	
(1) ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำโครงการ (1.1) การส่งร่างเอกสารวิทยานิพนธ์ <input type="checkbox"/> ได้ส่งเอกสารวิทยานิพนธ์ตามกำหนดและให้ดำเนินการต่อไปได้ <input type="checkbox"/> ไม่ส่งเอกสารตามกำหนด ลงนาม (.....) วันที่ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำโครงการ (1.2) การส่งเอกสารวิทยานิพนธ์ที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว <input type="checkbox"/> เอกสารสมบูรณ์ <input type="checkbox"/> เอกสารฯ ไม่สมบูรณ์ให้ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม* ลงนาม (.....) วันที่ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำโครงการ	(2) หัวหน้ากลุ่มตรวจงานวิทยานิพนธ์ ลงนาม ลงนาม (.....) วันที่ หัวหน้ากลุ่มที่ (3) บันทึกหัวหน้าภาควิชาสถาปัตยกรรม <input type="checkbox"/> ได้ชำระระดับตามการวัดผลในรายวิชา 261 209 วิทยานิพนธ์ เป็น <input type="checkbox"/> ได้ชำระระดับเป็น I <input type="checkbox"/> เสนอขอคณบดีพิจารณาประกาศอนุมัติ ลงนาม (.....) วันที่ หัวหน้าภาควิชาสถาปัตยกรรม

*นักศึกษาจะต้องแก้ค่า I ภายในกำหนดเวลาของมหาวิทยาลัย