



รับที่.....	ผู้รับ.....
วันที่.....	เวลา.....
กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร	

คำร้องขอกลับเข้าศึกษา กรณีลาพัก / พ้นสภาพ / ลาออก  
 REQUEST FOR A RE-ADMITTANCE IN CASE OF ACADEMIC LEAVE / TERMINATED / RESIGNED  
 (โปรดอ่านรายละเอียดหน้า 2 เป็นต้นไป)  
 (Please read page 2 and onwards.)

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ.....  
 DD: MM: YY:

เรื่อง ขออนุมัติกลับเข้าศึกษา ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

Ref: Request to be re-admitted in Semester Academic Year

เรียน .....

To:

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) ..... รหัสประจำตัว.....  
 I (Mr. / Mrs. / Miss) student ID no.

วิชาเอก..... วิชาโท..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....  
 Major Minor Telephone no.

มีความประสงค์จะขอกลับเข้าศึกษาในภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา..... เนื่องจากข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้  
 wish to be re-admitted in Semester of Academic Year because I was approved for

ลาพักการศึกษา / Academic Leave  พ้นสภาพ / Termination

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2551 (สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป)  
 Silpakorn University Regulations regarding the leave of absence, Academic Year 2008 (Students whose ID starts with 9051 and onwards)

ตามข้อ [ ] 24.8 [ ] 24.9 [ ] 35 ในภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา.....  
 As of No. in Semester Academic Year

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2537 (สำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2550 ลงไป)  
 Silpakorn University Regulations regarding the leave of absence, Academic Year 1994 (Students whose ID starts with 9050 and downwards)

ตามข้อ [ ] 25.8 [ ] 25.9 [ ] 36 ในภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา.....  
 As of No. in Semester Academic Year

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ  
 Submitted for your kind consideration.

ขอแสดงความนับถือ  
 Respectfully yours,

(ลงชื่อ).....  
 (.....)

ผู้ยื่นคำร้อง / Student's Name

<p>1. <u>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</u> Comment from Academic Advisor</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p>
---

กรณีลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งพักการศึกษาจะขอกลับเข้าศึกษา

- อนุมัติ  ไม่อนุมัติให้กลับเข้าศึกษา

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดี

กรณีพ้นสภาพ หรือลาออก

1. ตามข้อบังคับฯ พ.ศ. 2551 ข้อ 24.8 หรือ 24.9 หรือ 35 หรือ พ.ศ. 2537 ข้อ 25.8 หรือ 25.9 หรือ ข้อ 36

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

- เห็นชอบ  ไม่เห็นชอบให้กลับเข้าศึกษาได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

คณบดี

2.

<p><b>ความเห็นของหัวหน้างานทะเบียนฯ</b> ผู้ยื่นคำร้องต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท</p> <p>..... (.....)</p>	<p><b>การดำเนินงานของงานคลัง</b> ได้รับเงินจำนวน.....บาท เรียบร้อยแล้ว ตามใบสำคัญรับเงินที่.....</p> <p>..... (.....)</p>
--	---

3.

- อนุมัติ  ไม่อนุมัติให้กลับเข้าศึกษา

(ลงชื่อ).....

(.....)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี