

แบบใบลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน อธิการบดี/รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เข้าปฏิบัติงาน เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท (.....)

ขณะนี้ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

- 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 - 1.1 หลักสูตร.....ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ.
 - 1.2 หลักสูตร.....ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ.
- 2. อาจารย์ประจำหลักสูตร
 - 2.1 หลักสูตร.....ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ.
 - 2.2 หลักสูตร.....ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ.
 - 2.3 หลักสูตร.....ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ.

มีความประสงค์ขอลาไป

ศึกษาวิชา.....ชั้นปริญญา.....

ณ สถานศึกษา.....ประเทศ.....ด้วยทุน.....

โดย ลาศึกษาเต็มเวลาราชการ ใช้เวลาราชการบางส่วน ภาคการศึกษาหนึ่งไม่เกิน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ฝึกอบรม ดูงาน ด้าน/หลักสูตร.....

ณประเทศ.....ด้วยทุน.....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

ในระหว่างลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางราชการเกี่ยวกับการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน
ทุกประการ และการลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานในครั้งนี้ ไม่ส่งผลกระทบต่อภาระงานที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

(กรณีผู้ลาฯ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร และมีระยะเวลาการลาเกิน 2 เดือน)

ทั้งนี้ คณะฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรแทนแล้ว คือ
(โปรดระบุชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งทำหน้าที่แทน).....

รายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

โครงการหรือแนวการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

1. ชื่อ-นามสกุล.....
2. ตำแหน่ง.....
3. ส่วนงานต้นสังกัด.....
4. รายละเอียด
 - ไปศึกษา ระดับ.....
 - ไปฝึกอบรม
 - ไปดูงาน

สาขาวิชา/หลักสูตร.....

ณ.....(ชื่อสถานศึกษาหรือฝึกอบรม)

ประเทศ.....มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

ด้วยทุน.....

5. เคยไป ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ครั้งสุดท้าย ณ ประเทศ.....
มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

6. โครงการปฏิบัติงานหลังสำเร็จการศึกษาหรือเสร็จสิ้นการฝึกอบรม หรือดูงาน

.....
.....
.....
.....

เหตุผลและความจำเป็นในการลาศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

.....
.....
.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(คณิตหรือหัวหน้าส่วนงานที่มีฐานะเทียบเท่า)