



คำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ที่/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สำหรับจ้างเหมา*(ใส่ชื่องานที่ต้องการจ้างเหมาและชื่อโครงการ/กิจกรรม/การทัศนศึกษา/การดูงาน)*

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความประสงค์จ้างเหมา*(ใส่ชื่องานที่ต้องการจ้างเหมาและชื่อโครงการ/กิจกรรม/การทัศนศึกษา/การดูงานและระยะเวลาที่ดำเนินการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ)*

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 **จึง** แต่งตั้ง **คณะกรรมการ/กรรมการ** ตรวจรับพัสดุนจ้างเหมา*(ใส่ชื่องานที่ต้องการจ้างเหมาและชื่อโครงการ/กิจกรรม/การทัศนศึกษา/การดูงาน และระยะเวลาที่ดำเนินการ)* ระยะเวลาตั้งแต่เดือน
..... 2567 ถึง 2567 (กรณีโครงการ/กิจกรรม) หรือ วันที่ เดือน พ.ศ. ...สถานที่ ...
(กรณีศึกษาดูงาน) ประกอบด้วยผู้มีนามและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

1. อาจารย์ ดร. ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กรรมการและเลขานุการ

หรือ **กรรมการตรวจรับพัสดุ**

1. อาจารย์ ดร. กรรมการ

(ให้เลือกข้อความตามกรณีว่ามีกรรมการมากกว่า 1 คน หรือมีกรรมการเพียง 1 คน และตัดเนื้อหาที่ไม่ใช่ออก)

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจสอบรับพัสดุให้เป็นไปตามขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 หมวด XX ข้อ XX

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร. อภिरตี เกษมสุข)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์



คำสั่งคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ที่/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สำหรับจ้างเหมาออกแบบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความประสงค์จ้างเหมาออกแบบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 15-16 มกราคม พ.ศ. 2567 ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ กรุงเทพฯ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดูกว่าจ้างเหมาออกแบบโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประกอบด้วยผู้มีนามและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร. สถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิลป์ สถาปัตยกรรม | กรรมการ |
| 3. อาจารย์อาร์ต ศิลปะ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจสอบรับพัสดุให้เป็นไปตามขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 หมวด XX ข้อ XX

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร. อภินันท์ เกษมสุข)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์



ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (2)

คำสั่งคณะกรรมการสถาปัตยกรรมศาสตร์

ที่/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

สำหรับจ้างเหมาเช่ารถตู้ปรับอากาศพร้อมน้ำเชื้อเพลิงและพนักงานขับรถ โครงการศึกษาดูงาน

ประกอบการเรียนการสอนรายวิชา 261 123 การปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมไทย

ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2566

ด้วยคณะกรรมการสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความประสงค์จ้างเหมาเช่ารถตู้ปรับอากาศพร้อมน้ำเชื้อเพลิงและพนักงานขับรถ โครงการศึกษาดูงานประกอบการเรียนการสอนรายวิชา 261 123 การปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมไทย ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2566 วันจันทร์ที่ 15 มกราคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุดูงานจ้างเหมาเช่ารถตู้ปรับอากาศพร้อมน้ำเชื้อเพลิงและพนักงานขับรถ โครงการศึกษาดูงานประกอบการเรียนการสอนรายวิชา 261 123 การปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมไทย ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2566 วันจันทร์ที่ 15 มกราคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ประกอบด้วยผู้มีนามและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

กรรมการตรวจรับพัสดุ

1. อาจารย์ ดร. สถาปัตย์ ศิลปากร กรรมการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจสอบรับพัสดุให้เป็นไปตามขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 หมวด XX ข้อ XX

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. 2567

(รองศาสตราจารย์ ดร. อภิรดี เกษมสุข)

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์