****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** ภาควิชา/สาขาวิชา ............../หลักสูตรนานาชาติ *(ระบุชื่อภาควิชา/สาขาวิชา)* คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

**ที่** อว 8608/ **วันที่** xx xxxx xxxx *(ระบุวัน เดือน ปี)*

**เรื่อง** เสนอร่างเอกสาร .................................................................................... *(ระบุชื่อเอกสาร*) เพื่อพิจารณาในที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ

เรียน คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ)

ด้วยกระผม/ดิฉัน ...................... ภาควิชา/สาขาวิชา ..................... หลักสูตร ......................................... มีความประสงค์ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระดับ .............. *(เลือกระดับความร่วมมือว่าเป็นระดับคณะวิชาหรือระดับมหาวิทยาลัย)* กับสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานในต่างประเทศ คือ............................................ ประเทศ .......................*(ระบุชื่อและประเทศของสถาบันในต่างประเทศ)*

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.......................................................... *(ระบุวัตถุประสงค์ของการทำความร่วมมือ)* และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา ................/หัวหน้าสาขาวิชา............................. *(ระบุชื่อภาควิชา/สาขาวิชา)* แล้ว

ในการนี้ จึงใคร่ขอส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อตกลงฯ ได้แก่

1. มติที่ประชุมภาควิชา/สาขาวิชา/หลักสูตร .................... ครั้งที่ ............... วันที่ ................ วาระพิจารณา เรื่อง .................................................................................................................*(หากมี)*
2. แบบเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 1 ฉบับ
3. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความเข้าใจ ฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ
4. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ฉบับภาษาอื่น จำนวน 1 ฉบับ *(หากมี)*

*ตัดข้อ 4. ออก ถ้าไม่มีฉบับภาษาอื่น*

1. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความเข้าใจ (ฉบับภาษาไทย) ซึ่งต้องมีผู้ลงนามรับรองการแปล

จำนวน 1 ฉบับ

*ตัดข้อ 5. ออกหากเป็นการลงนามในระดับมหาวิทยาลัย*

ทั้งนี้ ได้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในรูปแบบ word file ให้หน่วยนโยบาย และแผน (คุณมุกดา ถาวร) ที่อีเมล์ [thavorn\_m@silpakorn.edu](mailto:thavorn_m@silpakorn.edu) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา และดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(....................................................................)

ผู้ประสงค์เสนอการลงนามข้อตกลงฯ